

Приложение №2
к приказу № 234-ОД «28» август 2025г.



**План работы службы медиации
в МАОУ «Нурлатская гимназия им. М.Е.Сергеева» г. Нурлат
на 2025—2026 учебный год**

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
- проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всей школы.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Предполагаемый результат	Ответственный
	Нормативно-правовое	обеспечение	деятельности	
1.1.	Совещание участников ШСП. Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2025-2026 год.	Сентябрь	Планирование работы службы Утверждение Плана работы	Руководитель ШСП
1.2.	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения	Сентябрь-май	Информированность по «Восстановительным технологиям»	Руководитель ШСП
1.3	Информирование участников образовательного процесса о возможностях и работе ШСП в течение учебного года.	Сентябрь		Члены ШСП Классные руководители
2. Организационно-методическая деятельность				

2.1.	Состав школьной службы примирения	Сентябрь	Приказ об утверждении состава и организации работы СП в 2025-2026 учебном году	Заместитель директора По УВР Руководитель ШСП
2.2.	Рабочие заседания актива ШСП	в течение года	Повышение качества работы ШСП	Руководитель, члены ШСП
2.3.	Ведение регистрационного журнала	в течение года	Учет случаев конфликтных ситуаций	Руководитель ШСП
			3. Просветительская	деятельность
3.1.	Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах работе ШСП	Сентябрь-октябрь	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСП	Руководитель, члены ШСП
3.2.	Размещение информации о деятельности школьной службы примирения на сайте	в течение года	Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ	Руководитель ШСП
3.3.	Повышение квалификации по программе «Восстановительная медиация в школе: стратегии развития и практики применения»	в течение года	Изучение «восстановительных технологий»	Заместитель директора Руководитель ШСП
			4. Работа с подростками	
4.1.	Проведение восстановительных программ с подростками	по запросу	Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение - основа отношений	Руководитель, члены ШСП
4.2.	Восстановительные программы при семейном конфликте	по запросу	Восстановление и сохранение психических и физических ресурсов человека, снижение напряженности в семье, участниками ВП.	Руководитель, члены ШСП

5.2	Проведение родительских собраний на тему: «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций»	по запросу	Психологическое просвещение законных представителей – конфликтные ситуации и способы их разрешения	Руководитель, члены ШСП
5.3	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ	В течение года и по мере необходимости	Согласия законных представителей на проведение ВП. Разработанные рекомендации	Руководитель, члены ШСП
			6. Реализация	восстановительных программ
6.1	Работа с обращениями	в течение года	Полная информация о ситуации	Руководитель, члены ШСП
6.2	Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура	по мере необходимости	Информация для ШСП	Руководитель, члены ШСП
6.3	Проведение программ примирения с написанием отчетов самоанализов	в течение года	Защита законных интересов участников образовательных отношений	Руководитель, члены ШСП
6.4	Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций	в течение года	Гармоничные отношения с ребенком	Руководитель ШСП, специалисты
		7.	Мониторинг реализации	
			восстановительных программ	
7.1	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчетов	в течение года	Предоставление отчетности по зафиксированным и отработанным случаям	Руководитель ШСП